

Số: 191/KH-CĐYT

Bắc Ninh, ngày 04 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2024

Căn cứ Luật viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;

Căn cứ Thông tư số 10/2018/TT-BNV ngày 13/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành giáo dục nghề nghiệp; Thông tư số 07/2023/TT-BLĐTBXH ngày 28/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; xếp lương, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 09/2023/QĐ-UBND ngày 25/7/2022 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc ban hành quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức, biên chế và cán bộ công chức, viên chức nhà nước, cán bộ công chức cấp xã và công tác tổ chức cán bộ ở các doanh nghiệp nhà nước tỉnh Bắc Ninh; Quyết định số 20/2023/QĐ-UBND ngày 05/10/2023 của UBND tỉnh Bắc Ninh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 09/2022/QĐ-UBND ngày 25/7/2022 quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức nhà nước; cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 30/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Ninh về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh;

Trên cơ sở nhu cầu thực tiễn của Nhà trường, Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích



Tuyển chọn những người có đầy đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước và đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm của Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức đảm bảo thực hiện đúng theo các quy định và quy chế hiện hành.

- Tuyển dụng nghiêm túc, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng và chất lượng đúng quy định Nhà nước và nhu cầu làm việc của Nhà trường.

II. TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng, điều kiện và tiêu chuẩn được đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức vào Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển ghi đầy đủ, rõ ràng, trung thực các thông tin cá nhân của người dự tuyển (theo mẫu quy định);
- d) Có lý lịch rõ ràng, được cơ quan có thẩm quyền xác nhận; Có phẩm chất chính trị vững vàng, đạo đức tốt;
- e) Có văn bằng chuyên môn, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đúng với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- f) Đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các yêu cầu khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

2. Đối tượng sau đây không được đăng ký dự thi

- a) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Đối tượng và tiêu chuẩn tuyển dụng theo chính sách thu hút

Đối tượng đủ điều kiện theo quy định tại Điều 2 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ, cụ thể như sau:

- a) Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, không quá ba mươi tuổi tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- Tiêu chuẩn 1: Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

- Tiêu chuẩn 2: Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

- Tiêu chuẩn 3: Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

b) Người có trình độ thạc sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp I, bác sĩ nội trú không quá ba mươi tuổi tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

- Tiêu chuẩn 1: Đạt tiêu chuẩn quy định tại điểm a hoặc điểm b hoặc điểm c Khoản 1 Mục này;

- Tiêu chuẩn 2: Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

c) Người có trình độ tiến sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp II dưới 35 tuổi tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ hai tiêu chuẩn được quy định đối với người có trình độ thạc sĩ nêu trên.

III. CHỈ TIÊU, YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 06 chỉ tiêu.

2. Yêu cầu tuyển dụng theo từng vị trí việc làm

(có bảng điều kiện, tiêu chuẩn chi tiết cụ thể kèm theo)

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu *(đính kèm)* Kế hoạch này và bao gồm các giấy tờ có liên quan như sau:

a) Bản photo (không cần công chứng, chứng thực) các văn bằng (bao gồm cả bằng tốt nghiệp THPT, bằng chuyên môn nghiệp vụ), chứng chỉ, bảng điểm theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

Trường hợp thí sinh có văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp đề nghị cung cấp bản công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

b) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền cấp;

c) Các minh chứng thành tích đạt được (đối với thí sinh thuộc đối tượng tuyển thu hút theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP của Chính phủ).

d) 03 phong bì có dán tem, ghi sẵn địa chỉ, số điện thoại liên hệ của người nhận.

2. Lưu ý:

a) Thí sinh có nhiều trình độ đào tạo thì chỉ lựa chọn một văn bằng đúng với chuyên ngành đào tạo theo yêu cầu tham gia xét tuyển.

b) Người dự tuyển chỉ được đăng ký nguyện vọng vào một vị trí việc làm (mã số đăng ký dự tuyển). Nếu người dự tuyển cố tình đăng ký vào 02 mã số đăng ký dự tuyển trở lên, Hội đồng xét tuyển sẽ hủy bỏ việc đăng ký dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả xét tuyển của người đó và không trả lại phiếu đăng ký dự tuyển.

c) Quy đổi tương đương hệ thống chứng chỉ ngoại ngữ trước đây với Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt Nam ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo như sau:

- Trình độ A, A1 tương đương bậc 1 của Khung ngoại ngữ 6 bậc;
- Trình độ B, A2 tương đương bậc 2 của Khung ngoại ngữ 6 bậc;
- Trình độ C, B1 tương đương bậc 3 của Khung ngoại ngữ 6 bậc;
- Trình độ B2 tương đương bậc 4 của Khung ngoại ngữ 6 bậc;
- Trình độ C1 tương đương bậc 5 của Khung ngoại ngữ 6 bậc;
- Trình độ C2 tương đương bậc 6 của Khung ngoại ngữ 6 bậc.

d) Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C trước đây có giá trị sử dụng tương đương với trình độ Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

đ) Không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển đối với những người chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn.

e) Phiếu đăng ký dự tuyển và các giấy tờ kèm theo được đựng trong túi hồ sơ, có ghi rõ họ và tên, địa chỉ, số điện thoại liên lạc (dán bì theo mẫu đính kèm).

f) Thí sinh phải đến nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và các giấy tờ có liên quan kèm theo tại Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh;

g) Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, thí sinh trúng tuyển phải đến Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh để hoàn thiện hồ sơ xét tuyển. Hồ sơ xét tuyển bao gồm: Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có); đồng thời xuất trình bản chính để đối chiếu, kiểm tra.

Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

h) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc

cơ quan đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển và thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương, trên trang thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo của Nhà trường.

3. Chế độ ưu tiên

Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức: Thực hiện theo Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và khoản 2, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2;

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều đối tượng ưu tiên chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2.

V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Xét tuyển theo chính sách thu hút (Nghị định số 140/2017/NĐ-CP)

- Xét tuyển kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có) của người dự tuyển;
- Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

2. Xét tuyển theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP

Các thí sinh dự xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.



2.2. Vòng 2

a) Vấn đáp để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

Nội dung vấn đáp phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi vấn đáp không quá 30 phút/một thí sinh.

c) Hội đồng xét tuyển không tổ chức ôn tập và cung cấp tài liệu vấn đáp. Thí sinh tự sưu tầm tài liệu và ôn tập theo danh mục tài liệu tham khảo.

(Có danh mục nội dung, tài liệu phỏng vấn kèm theo).

VI. CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Cách tính điểm

- Điểm phỏng vấn/vấn đáp (xét tuyển theo thu hút và xét tuyển vòng 2) được tính theo thang điểm 100.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn/vấn đáp.

2. Xác định người trúng tuyển

2.1. Xét tuyển theo chính sách thu hút (Nghị định số 140/2017/NĐ-CP)

- Có điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 3 Mục IV Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp 02 người trở lên có số điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 3 Mục IV Kế hoạch này (nếu có) bằng nhau thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xét tuyển viên chức quyết định người trúng tuyển.

2.2. Xét tuyển theo Nghị định 85/2023/NĐ-CP

Sau khi xét tuyển theo chính sách thu hút, nếu còn chỉ tiêu thì xác định người trúng tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm vấn đáp (vòng 2) quy định tại khoản 2 Mục IV của Kế hoạch này đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vấn đáp (vòng 2) cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 3 Mục IV Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm (theo từng mã số đăng ký dự tuyển).

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp quy định tại Khoản 2 Mục VI của Kế hoạch này cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 3 Mục IV Kế hoạch này (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì

người có kết quả điểm vấn đáp (vòng 2) cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VII. CÁC BƯỚC TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Từ 29/8/2024 đến 25/10/2024

- Thống nhất chỉ tiêu, cơ cấu các chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển.

- Xây dựng kế hoạch xét tuyển.

- Trình Sở Nội vụ thẩm định và phê duyệt kế hoạch xét tuyển.

- Thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng trên Đài phát thanh - Truyền hình tỉnh Bắc Ninh, website Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh: ytebacninh.edu.vn và niêm yết công khai tại Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh chậm nhất ngày 26/9/2024.

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển, Ban thư ký và các bộ phận giúp việc khác. Phân công nhiệm vụ các thành viên của Hội đồng và các bộ phận giúp việc.

- Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và các tài liệu kèm theo trong giờ hành chính, kể từ ngày thông báo tuyển dụng đến ngày 25/10/2024 (trừ các ngày thứ bảy, chủ nhật và ngày nghỉ lễ theo quy định).

Hạn cuối cùng để nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 17 giờ 00 phút ngày 25/10/2024 (thứ Sáu).

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị, Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh. Địa chỉ: Khu phố Thượng, phường Khắc Niệm, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh.

2. Từ ngày 28/10/2024 đến ngày 24/11/2024

- Lập danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển và kiểm tra phiếu dự tuyển.

- Thông báo danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển tại Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh và trên Cổng thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh. Tiếp nhận ý kiến phản ánh của thí sinh.

- Hội đồng xét tuyển, Ban Giám sát của tỉnh họp kiểm tra, điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển; xét duyệt danh sách thí sinh đủ tiêu chuẩn xét tuyển theo chính sách thu hút và thí sinh được tham dự vòng 2.

- Niêm yết công khai tại trụ sở và đăng trên Cổng thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh danh sách thí sinh đủ tiêu chuẩn xét tuyển theo chính sách thu hút; thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, thí sinh không đủ điều kiện dự tuyển.

- Tổ chức xét tuyển theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP (nếu có)
- Thông báo kết quả xét tuyển theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP (nếu có) và triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.
- Hội đồng tổ chức phỏng vấn hoặc thực hành về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (**Địa điểm và thời gian tổ chức phỏng vấn hoặc thực hành, Hội đồng sẽ thông báo cụ thể sau**).

3. Từ ngày 18/11/2024 đến ngày 23/12/2024

- Nhập và công bố điểm phỏng vấn, kết quả điểm xét tuyển của thí sinh trên Website Trường Cao đẳng Y tế và niêm yết tại trụ sở của trường.
- Hội đồng họp tổng hợp và công bố danh sách thí sinh dự kiến trúng tuyển.
- Đề nghị Phòng An ninh chính trị nội bộ (PA03) Công an tỉnh thẩm định, kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự kiến trúng tuyển.
- Gửi thông báo kết quả xét tuyển bằng văn bản đến người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.
- Người dự tuyển xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để kiểm tra, đối chiếu, hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định.
- Đề nghị Sở Nội vụ phê duyệt kết quả tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.
- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh ra quyết định tuyển dụng viên chức và ký hợp đồng làm việc theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2024 của Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh; trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận, cá nhân có liên quan phản ánh trực tiếp về thường trực Hội đồng xét tuyển (Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị Trường Cao đẳng Y tế Bắc Ninh) để tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng và Hội đồng tuyển dụng viên chức xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c phê duyệt);
- Ban giám hiệu;
- Lưu: VT, TCHCQT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Dung
Nguyễn Thị Dung

UBND TỈNH BẮC BÌNH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ

BẢNG CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ BẮC BÌNH NĂM 2024

STT	Bộ phận có chỉ tiêu tuyển dụng	Số lượng, tiêu chuẩn và điều kiện tuyển dụng theo vị trí việc làm								Mã số đăng ký dự tuyển
		Tổng số tuyển	Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch viên chức cần tuyển	Trình độ chuyên môn		Trình độ ngoại ngữ	Trình độ tin học	Trình độ NVSP	
					Trình độ	Ngành, chuyên ngành đào tạo				
1	Khoa Y	02	Giảng viên	Giảng viên Lý thuyết GDNN	Đại học	Bác sỹ đa khoa/ Bác sỹ y học dự phòng/ Bác sỹ chuyên khoa	Bậc 2 (B; A2)	Chuẩn CNTT cơ bản (A, B, C)	CC NVSP	VC01
					Đại học	Bác sỹ Y học cổ truyền	Bậc 2 (B; A2)	Chuẩn CNTT cơ bản (A, B, C)	đay nghề/ CC bồi dưỡng NVSP	
		01	Giảng viên	Giảng viên Lý thuyết GDNN	Đại học	Điều dưỡng đa khoa	Bậc 2 (B; A2)	Chuẩn CNTT cơ bản (A, B, C)	đánh giá cho GV đại học, CD	VC03
2	Phòng Quản lý đào tạo - Nghiên cứu khoa học	01	Giảng viên	Giảng viên Lý thuyết GDNN	Đại học	Công nghệ thông tin	Bậc 2 (B; A2)	-	học, CD	VC04
					Đại học					

STT	Bộ phận có chi tiêu tuyển dụng	Số lượng, tiêu chuẩn và điều kiện tuyển dụng theo vị trí việc làm							Mã số đăng ký dự tuyển	
		Tổng số tuyển	Vị trí việc làm cần tuyển	Ngạch viên chức cần tuyển	Trình độ	Trình độ chuyên môn Ngành, chuyên ngành đào tạo	Trình độ ngoại ngữ	Trình độ tin học		Trình độ NVSP
3	Phòng Tài chính - Hợp tác quốc tế - Quản lý sinh viên	01	Giảng viên	Giảng viên Lý thuyết GDNN	Đại học	Dược sỹ	Bậc 2 (B; A2)	Chuẩn CNTT cơ bản (A, B, C)	CC NVSP dạy nghề/ CC bồi dưỡng NVSP dành cho GV đại học, CD	VCC05

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Dung